



En collaboration avec



West Africa Business School

...Democratizing knowledge that links business with intelligence

**Corporate Training
International Limited**

PRÉSENTS

Masterclass RH internationale
Sur
**Leadership, innovation et gestion
stratégique des personnes**
Pour
Directeurs et gestionnaires des ressources humaines francophones

Date: Du 6 au 9 juin 2023

Heure : 8h30 - 16h30

Lieu de réunion: MÖVENPICK HOTEL ABIDJAN, Avenue Terrasson De Fougères, Angle Rue Gourgas Le Plateau, 01 BP 7335, 01, ABIDJAN, Côte d'Ivoire

2 façons de s'inscrire ou de demander des informations sur l'inscription.

Email: wabs.edu@gmail.com

S'inscrire par telephone:: +237 678 08 37 37



Participants à Conférence CIMA Zone Bancassurance Tenué les 8 et 9 mai 2018 au Novotel Abidjan CI Organisé par West Africa Business School

WELCOME • AKWAABA • BIENVENUE

Aperçu du cours

Compte tenu du besoin croissant de professionnels des RH au niveau mondial, l'objectif de ce programme de Masterclass est de fournir aux professionnels des expériences d'apprentissage, des concepts, des compétences et des procédures qui les aideront à développer et à tirer parti de l'expertise humaine pour améliorer les performances personnelles et organisationnelles. Dans un environnement commercial de plus en plus compétitif et difficile, il n'est pas surprenant que les organisations se préoccupent d'attirer, de motiver et de retenir les meilleurs employés. Les questions de recrutement, de développement du personnel, d'application de techniques RH avancées et de transfert de connaissances sont essentielles pour garantir que votre entreprise est bien positionnée pour exécuter sa stratégie commerciale. L'apprentissage et l'application de principes avancés de gestion des RH contribuent à créer un travail d'équipe plus innovant et une transformation de l'entreprise. La demande d'un bon leadership est en augmentation. Mais qu'est-ce qu'un bon leadership ? Tant en théorie qu'en pratique, il apparaît fréquemment que le bon type de leadership, aujourd'hui et à l'avenir, consiste en un leadership qui se concentre sur ces 4 dimensions : le leadership relationnel, opérationnel, systémique et stratégique.

Cette Masterclass sur l'innovation en matière de leadership et la gestion stratégique des ressources humaines s'adresse non seulement aux responsables des ressources humaines, aux directeurs et aux superviseurs, mais aussi à ceux qui souhaitent travailler dans les domaines fonctionnels de la gestion des RH dans les secteurs privé, public ou à but non lucratif. Le cours fournit une introduction générale au rôle et aux fonctions des RH, avec une plongée en profondeur dans le modèle de leadership 4D qui vous montrera comment faire passer vos responsabilités RH au niveau supérieur. Vous apprendrez les bases des RH, notamment la dotation en personnel, la gestion des performances, le développement du personnel, les RH en pratique, la communication des RH et les questions contemporaines en matière de gestion des RH. **La Masterclass sur l'innovation en matière de leadership et la gestion stratégique des ressources humaines** sera dispensée en français. Les modules de ce programme d'apprentissage représentent l'ensemble des connaissances que les individus doivent posséder pour être un généraliste RH efficace.

Objectifs du cours :

Ce cours fournit aux directeurs, gestionnaires et superviseurs des RH les compétences dont ils ont besoin pour être efficaces. Le cours abordera et transmettra les pratiques de pointe dans divers domaines du leadership innovant et de la gestion des RH afin d'aider les participants à maîtriser ce corpus de connaissances tel que défini par diverses organisations mondiales, dont la *World Federation of People Management Associations (WFPMA)*, la plus grande organisation de RH au monde.

Ce programme pratique et axé sur les résultats est basé sur les concepts de l'apprentissage des adultes. Grâce à un ensemble de conférences et d'exercices pratiques, les participants seront initiés aux connaissances avancées de la GRH et du développement du leadership 4D. Les participants apprendront par une participation active, des discussions et des supports vidéo.

A l'issue de cette masterclass internationale sur les RH, les participants devraient être en mesure de :

- Développer une appréciation des approches théoriques et pratiques du leadership innovant et de la gestion des RH ;
- Comprendre le modèle de développement du leadership 4D et comment les RH contribuent à l'efficacité de l'organisation dans son ensemble ;
- Développer les compétences pratiques nécessaires pour motiver, développer et retenir les employés ;
- Gérer la gestion du rendement, les relations avec les employés et l'administration générale des RH.
- Aider les responsables du recrutement à acquérir les compétences nécessaires à la sélection de talents de qualité,
- Identifier l'importance de la rémunération et des avantages sociaux et le rôle essentiel des RH dans la gestion des talents,
- Développer des compétences en communication RH pour les échanges formels et informels.
- Former des leaders en herbe ayant un sens aigu de l'éthique et de la responsabilité sociale.

Les programmes mettent l'accent sur la pensée critique, la résolution créative des problèmes et le développement personnel afin d'améliorer les performances des professionnels des RH dans un environnement de travail dynamique, changeant, culturellement diversifié et en expansion mondiale..

Qui devrait participer ?

Le cours sera également particulièrement utile pour ceux qui avancent dans leur carrière dans des rôles de gestion des RH, car il sert de cours de remise à niveau pour :

- Les directeurs, gestionnaires, superviseurs et responsables des ressources humaines.
- Tous les professionnels et les dirigeants qui doivent avoir une connaissance approfondie de la manière d'évaluer la gestion des RH de leur organisation par rapport aux meilleures pratiques.
- Les dirigeants expérimentés et en herbe qui souhaitent apprendre à gérer les priorités concurrentes de leur poste, à élaborer une stratégie plus réactive et plus gratifiante et qui ont le désir de conduire le changement et d'entraîner les gens avec eux.
- Spécialistes de la formation et du développement
- Professionnels du recrutement et de la planification des effectifs
- Directeurs financiers, et gestionnaires de finance
- Responsables hiérarchiques

Méthodologie de formation :

Ce programme pratique et axé sur les résultats est basé sur le concept d'apprentissage des adultes. Il est conçu comme une formation intensive et un exercice de partage des connaissances, où le travail en groupe et les jeux de rôle facilitent l'apprentissage. Les sessions permettent une interaction maximale entre les délégués, et englobent des "discussions" animées et interactives, plutôt qu'un style de conférence formel. L'approche est celle d'un atelier de travail, avec la présentation d'un expert en la matière associée à des discussions de groupe et à des contributions participatives. Grâce à une série d'exercices pratiques, les participants seront initiés aux connaissances avancées sur la manière dont un département RH stratégique et proactif doit être organisé et s'engager dans l'entreprise.

Pourquoi vous ne devriez pas manquer ce cours :

Dans l'ère post-crise COVID-19, le rôle des professionnels des ressources humaines sera plus important et plus complexe que jamais ! La gestion de crise sera une compétence essentielle pour tout professionnel des ressources humaines. C'est le moment idéal pour une "réinitialisation" mondiale de notre façon de travailler. La reprise économique à venir exige que nous fassions tous notre part pour "travailler plus intelligemment" afin de remettre l'économie mondiale sur pied, rapidement. Les responsables RH devront soutenir à la fois des cadres exigeants et des employés plus stressés, dans un lieu de travail qui présente de nouvelles règles, de nouveaux points critiques, mais aussi de nouvelles opportunités.

Des études montrent que la façon dont le département RH gère cette situation de crise sera révélatrice de l'image, de la culture et de la marque de l'organisation pour les décennies à venir. Le moment est venu pour chaque responsable RH, consultant ou partenaire commercial de s'engager, de repenser et de se préparer au nouveau monde du travail !

Participez à cet atelier pour vous équiper des derniers conseils et astuces d'experts expérimentés qui ont aidé des centaines d'entreprises pendant et après les récessions.

Principaux points d'apprentissage et points à retenir

Ce cours innovant et interactif est conçu pour vous donner de nouvelles idées et solutions pour améliorer la planification, l'engagement des personnes et la performance dans votre organisation, y compris des solutions dans les domaines suivants :

- Une compréhension claire des principales tendances et opportunités qui se profilent à l'horizon - Des études de cas d'organisations qui adoptent le changement et en tirent le maximum de bénéfices
- Leçons tirées des crises passées : le 11 septembre et les autres récessions qui ont secoué le lieu de travail.
- La gestion de crise - la compétence la plus essentielle des professionnels des RH pour la prochaine période.
- Une approche et des conclusions sur la manière d'adapter votre modèle opérationnel RH aux nouvelles réalités.

- Une compréhension de l'importance croissante du bien-être et de la diversité de la main-d'œuvre.
- Une compréhension du rôle des nouvelles technologies dans l'évolution du lieu de travail.
- Une feuille de route pour le changement et un outil commercial simple pour le faire valoir.
- Comment devenir un leader des ressources humaines résilient et indispensable en temps de crise.

PLAN DU COURS / CONTENU :

Module 1 : Fondements des RH

- Introduction à la gestion RH et à ses racines
- Définir les principales caractéristiques d'une profession telle que les RH
- Principes de la gestion RH
- Principales responsabilités et fonctions des gestionnaires RH
- Discuter de la profession RH au 21ème siècle
- Les RH dans une organisation contemporaine
- Identifier les principaux résultats de l'orientation stratégique des RH.
- Considérer les théories et l'éthique du comportement et de la motivation
- Exercice de feedback #1

Module 2 : Acquisition de talents

- Planification de la main-d'œuvre
- Dotation en personnel, recrutement et acquisition de talents
- Analyse des emplois et conception des descriptions de postes
- Prévision des RH
- Stratégie et méthodes d'acquisition de talents : traditionnelle ou technologique ?
- Techniques d'entretien et de sélection efficaces
- Embauche, induction, orientation et intégration des nouveaux employés
- Planification de la succession
- Acquisition de talents dans le contexte local
- Exercice de feedback #2

Module 3 : GRH et leadership stratégique

- Nos défis actuels
 - Auto-évaluation
 - Évaluation de l'organisation
- Le rôle de la GRH dans le leadership stratégique
- La GRH et les 4C du leadership
- L'importance du renforcement des capacités dans la mise en œuvre de la stratégie
 - La GRH et nos clients
 - La GRH et la performance des employés
 - La GRH et le maintien en poste
 - La GRH et l'innovation
- Le paysage changeant du développement du leadership
- Développer les qualités et les compétences de leadership
- Théories et styles de leadership
- Leadership d'équipe : comment inspirer les autres
- Construire une équipe performante
- Exercice de feedback n° 3

Module 4 : Développement du leadership en 4 dimensions

- Qu'est-ce que le développement du leadership en 4 dimensions ?
- Comprendre comment appliquer les 4 dimensions du développement du leadership
- Améliorer et/ou mettre en œuvre un alignement vision/mission
- Se connecter à l'objectif et établir ou synchroniser les objectifs personnels et/ou professionnels immédiats, intermédiaires et à long terme.
- Apprendre à développer et à soutenir un personnel motivé, concentré et enthousiaste.
- Améliorer les compétences en matière de relations et de communication
- Exercice de feedback n°4

Module 5 : Les RH en tant que partenaire stratégique

- RH et gestion stratégique
- Répondre aux pressions et aux défis actuels en matière d'emploi
- Perspectives actuelles sur l'alignement stratégique de la fonction RH avec les objectifs organisationnels
- Concevoir des stratégies pour réengager les employés et augmenter la productivité
- Exercice de feedback #5

Module 6 : Améliorer les compétences en matière de GRH :

- Discussion - Questions émergentes en matière de GRH
- Fondement conceptuel actuel pour résoudre les problèmes de GRH et planifier l'avenir
- Évaluer :
 - Compétences de base en supervision/gestion
 - Compétences en RH
 - Erreurs de leadership transitoire
- Principes de motivation issus des grandes théories
- Deux principes primordiaux, mais souvent négligés, en matière de maintien en poste du personnel
- Scénarios de leader-coach et de manager
 - Le leader coach inefficace/le manager inefficace
 - Le manager efficace/le leader coach inefficace
 - Le leader coach efficace/le manager inefficace
 - Le coach de leader efficace/le manager efficace
- Exercice de feedback n°6

Module 7 : La main-d'oeuvre multigénérationnelle

- Évaluation des multiples générations présentes sur le lieu de travail aujourd'hui
- Prise en compte de la main-d'œuvre multiculturelle et multigénérationnelle (générations X, Y et Z)
- Développer une stratégie de fidélisation
- Évaluer la GRH et les valeurs des clients
- Qui a bougé mon fromage ?
- Le rôle du leader, du coach et de l'agent de changement
- Exercice de feedback #7

Module 8 : Gestion des performances

- Définir et mesurer les initiatives de gestion et d'amélioration des performances.
- Discuter de la planification de la performance organisationnelle.
- Méthodes d'examen des contributions (c.-à-d. évaluation du rendement)
- Erreurs courantes d'examen.
- Systèmes d'évaluation et méthodes d'évaluation des employés.
- Conception et mise en œuvre d'un système durable de gestion des performances
- Résoudre le problème de la productivité
- Compensation et avantages : Modèle alternatif de motivation
- Exercice de feedback n° 8

Module 9 : Développement du personnel

- Discuter du personnel et du développement de carrière
- Examiner les objectifs de l'initiation, du développement et de la formation.
- Expliquer l'efficacité de l'apprentissage des adultes.
- Décrire le rôle des objectifs de formation.
- Examiner les différents types de formation sur le lieu de travail et hors du lieu de travail.
- Apprentissage et développement organisationnel (L&D)
- Réaliser une analyse des besoins en formation (TNA)
- Évaluer l'efficacité de la formation
- Développement organisationnel et gestion du changement
- Discuter des niveaux d'évaluation.
- Rédaction de rapports de gestion RH
- Applications SIRH dans la gestion des RH
- E-Learning et RH numérique
- Exercice de feedback #9

Module 10 : Communication RH et services à la clientèle interne

- Engagement des employés
- Communication interne et gestion
- Communication interne
- Conseil aux employés et gestion des départs
- Relation RH-Client
- Gérer les employés / clients internes difficiles
- Gérer positivement l'expression de l'hostilité sur le lieu de travail, les critiques et les conflits
- Compétences avancées en communication et en négociation
- Exercice de feedback #10

Module 11 : Gestion des risques RH et gestion de la qualité totale (HRTQM)

- Santé, sécurité et environnement sur le lieu de travail
- Sécurité et assurance des employés
- Avantages non financiers et récompenses des employés
- Bien-être des employés, santé mentale et équilibre entre vie professionnelle et vie privée
- Syndicats et relations industrielles
- Gestion de crise et stratégies de résolution des conflits
- Gestion stratégique de la qualité
- Planification et mise en œuvre de la gestion de la qualité totale
- Développement de la politique et du manuel de qualité de l'organisation
- TQM dans les services aux employés et l'administration
- Exercice de rétroaction no 11

Module 12 : Questions contemporaines de la gestion des RH

- Pratiques de RH progressives
 - Qu'est-ce que la RH progressive ?
 - Qu'est-ce qui rend les RH progressives différentes ?
 - Quel est l'impact des ressources humaines progressives sur les équipes ?
 - 5 pratiques RH progressives
 - Les meilleures pratiques de GRH : quelles sont-elles et comment sont-elles mises en œuvre ?
 - Exemples de pratiques et de politiques RH innovantes qui amplifient le succès
- Équité, diversité et inclusion sur le lieu de travail
- L'intelligence émotionnelle dans la gestion des RH
- Partenariat RH, externalisation et services partagés
- Le télétravail et les modèles hybrides dans un monde post-pandémique
- Récompenses et avantages - y a-t-il lieu de prévoir un menu flexible ?
- Qu'est-ce que le "nouveau contrat de travail" ?
- Exercice de feedback #12

Module 13 : Session interactive / Forum ouvert des praticiens RH

Comment s'inscrire au programme :

Envoyez les noms de vos participants par email à : wabs.edu@gmail.com Veuillez appeler et parler avec le représentant de la West Africa Business School en Afrique Centrale : **Mme Judy NGO KAM**, Tel : +237 678 08 37 37 avant 8h00 - 17h00 du lundi au vendredi. Vous pouvez également envoyer un email à l'adresse suivante : yeoudy@gmail.com . Vous pouvez également appeler et parler au Responsable du Programme au Tel : +2348027922649, WhatsApp : +2348143002943 de 8h00 à 17h00 du lundi au vendredi.

Date et lieu de l'événement

Date : du 6 au 9 juin 2023

Heure : 9h00 - 16h30 WAT

Lieu : Mövenpick Hotel Abidjan | Avenue Terrasson de Fougères | Angle Rue Gourgas | Le Plateau | 01 BP 7335 | Abidjan 01 | Côte d'Ivoire

FRAIS D'INSCRIPTION :

Le prix du cours est structuré de manière à le rendre abordable pour les entreprises/organisations et à faciliter le paiement pour tous les délégués comme suit :

1. Paiement des frais de cours pour les résidents d'Afrique occidentale et centrale

- **Tarif unique** – 995,000f cfa HT par délégué (Réserver et payer avant le 12 mai 2023)
- **Tarif de groupe** - 950,000f cfa HT par personne pour 2 personnes de la même entreprise/organisation (Réserver et payer avant le 12 mai 2023)

2. Paiement des frais de cours en USD / Délégués étrangers :

- **Tarif unique** – 1,600 USD HT par délégué (Réserver et payer avant le 12 mai 2023).
- **Tarif de groupe** - 1,500 USD HT par personne pour 2 personnes de la même entreprise/organisation (Réserver et payer avant le 12 mai 2023)

3. Paiement des frais de cours en euros/ délégués d'Afrique du Nord :

- **Tarif unique** – 1,600 euros HT par délégué (Réserver et payer avant le 12 mai 2023).
- **Tarif de groupe** – 1,500 euros HT par personne pour 2 personnes de la même entreprise/organisation (Réserver et payer avant le 12 mai 2023).

Le prix du cours couvre les éléments suivants :

- Quatre jours d'apprentissage, d'atelier et de détente de qualité,
- Les honoraires de 4 animateurs pour 4 jours complets de formation de qualité.
- Déjeuner buffet, 2 pauses thé/café et rafraîchissements quotidiens,
- Billets d'avion pour les animateurs, visas, transferts d'aéroport, hébergement à l'hôtel et subsistance.
- Location de salle, tableau blanc ou tableau à feuilles mobiles, vidéoprojecteur ou grand écran, écran de projection, bonne connexion Internet.
- Notes de cours imprimées ou clé USB avec notes de cours, ou les deux,
- Chemise de séminaire en cuir et certificat de participation.

Remarque :

- Les frais d'inscription anticipée s'appliquent aux inscriptions et aux paiements effectués au plus tard le 12 mai 2023.
- L'inscription et le paiement des frais de cours doivent être reçus avant la date limite pour permettre aux organisateurs de compiler la liste des délégués/participants dans la brochure du programme approprié.

Tous les participants venant de l'extérieur du pays d'accueil sont responsables de leurs visas respectifs, de leur hébergement à l'hôtel, de leurs billets d'avion, de leurs transferts d'aéroport, de leur dîner et de leurs autres dépenses personnelles.

COMMENT EFFECTUER LE PAIEMENT DES FRAIS DE COURS :

1. **Les résidents d'Afrique de l'Ouest et d'Afrique centrale** doivent effectuer le paiement des frais de cours en euros, XAF/XOF (F CFA) par traite bancaire, transfert SWIFT ou dépôt en espèces sur le compte indiqué ci-dessous :

- **Bénéficiaire** : West Africa Business School
- **Numéro de compte en Euros** : 5080132168
- **Nom de la banque** : Zenith Bank Plc
- **Code Swift** : ZEIBNGLA
- **Adresse de la banque** : Plot 84 Ajose Adeogun Street, Victoria Island - Lagos Nigeria

2. **Les autres pays africains** doivent effectuer le paiement par virement SWIFT aux coordonnées bancaires ci-dessous :

- **Bénéficiaire** : West Africa Business School
- **Numéro de compte en USD** : 5070520959
- **Nom de la banque** : Zenith Bank Plc
- **Code Swift** : ZEIBNGLA
- **Adresse de la banque** : Plot 84 Ajose Adeogun Street, Victoria Island - Lagos Nigeria

RENCONTRE AVEC LES ORATEURS INVITÉS SPÉCIAUX

M. George Mogambi



George est un consultant en capital humain chevronné, ayant pratiqué la gestion des RH pendant plus de 20 ans dans de multiples domaines, notamment la technologie, les télécoms, les organisations à but non lucratif, l'humanitaire et le gouvernement.

Au fil des ans, il a occupé des postes de direction dans le domaine des ressources humaines et a supervisé l'acquisition de talents, l'apprentissage et le développement, l'engagement des employés, le développement organisationnel, la santé et la sécurité, les systèmes d'information sur les ressources humaines, la gestion de la rémunération et des avantages sociaux,

la gestion de la mobilité et de l'expatriation dans différentes organisations. Il a notamment travaillé pour Alcatel-Lucent, Wipro Technologies, Oxfam et le gouvernement fédéral canadien.

George a une expérience vaste du changement transformateur, c'est un penseur stratégique, un bon négociateur et un agent de changement chevronné. Il se passionne pour le partage des connaissances par la formation et le développement des capacités. Les domaines thématiques des RH lui tiennent à cœur et il saute sur toute occasion de diffuser ses expériences auprès des autres.

George a également été consultant pour de nombreuses organisations, dont VSF, LTWP, Oxfam, Pentabell, Gartner, IBM, Ellipse, Excelsior, Bayport, Goodyear, entre autres.

George est titulaire d'un MBA en commerce international de l'Université internationale des États-Unis, d'un diplôme d'études supérieures de l'Université de Western Ontario et d'un B.Ed. de l'Université Kenyatta. George est parfaitement bilingue (français et anglais) et vit actuellement à Ottawa, au Canada. Il est facile à approcher et est un partenaire commercial fiable, doté d'un esprit stratégique et d'un flair naturel pour les gens. Pendant son temps libre, George aime découvrir de nouveaux endroits et faire des activités avec sa famille.

M. KASSE Kouakou Joseph, Dr h. c



KASSE Kouakou Joseph, est un généraliste RH bilingue et hautement qualifié (français/anglais), avec plus de 20 ans d'expérience dans des organisations internationales solides telles que PSI, Management Sciences for Health (MSH) EGPAF et maintenant avec MCA-CI. Son expérience couvre le CDI, le WCA, les pays d'Afrique de l'Est et d'Afrique australe. KASSE Kouakou Joseph, est familier avec les règles et procédures des principaux donateurs (MCC, USAID, PEPFAR, UNICEF, Global Funds, UNF), ainsi qu'avec de nombreuses pratiques de travail en Afrique. En tant que professionnel, KASSE Kouakou Joseph, est à

l'aise avec les composantes les plus importantes des RH : acquisition des talents, développement des talents, rémunération globale et compensation, systèmes d'information RH (SIRH), politiques/procédures et législation. Joseph KASSE est titulaire d'un Master en Gestion des Ressources Humaines de HEC Abidjan, d'un Executive Mini MBA en Gestion Stratégique des Ressources Humaines de Accra Business School, et de la Certification Chartered Human Resources Analyst (CHRA) de High Level Training Institute (HLTI).

M. Obasi NGWUTA - Directeur general / CEO, West Africa Business School



Obasi Ngwuta est un vétéran de 22 ans du secteur des services financiers au Nigeria, ayant travaillé dans le conseil, le courtage en bourse, l'assurance et la banque. Il est le fondateur et le président de l'Africa Bancassurance Academy et également directeur général/directeur général de la West Africa Business School, une institution de formation régionale de premier plan pour l'enseignement des affaires, du leadership et de la gestion en Afrique subsaharienne. À ce titre,

depuis 9 ans, il est responsable de la direction de l'institution régionale et de l'exécution de la stratégie commerciale, notamment la gestion des connaissances, la formation des cadres, la

formation à la certification, l'élaboration et la mise en œuvre de programmes de formation en entreprise, la commercialisation des conférences, ateliers et séminaires internationaux, le conseil en recherche et développement, le développement de réseaux d'alliances commerciales internationales, l'étude de faisabilité et les projets de recherche commerciale. M. Ngwuta a été à plusieurs reprises directeur de la bancarisation et directeur des relations avec les PME à la Standard Chartered Bank Nigeria ; chef de groupe, développement de solutions commerciales à UBA Insurance Limited ; directeur, produits, stratégie de marque et soutien marketing à UBA Metropolitan Insurance Limited ; directeur, planification d'entreprise et gestion des risques à Sovereign Trust Insurance Plc ; et directeur général, opérations à Intellbank Consulting Ltd. Il est expert en matière de bancassurance, de gestion des risques d'entreprise, d'assurance pétrolière et gazière et de formation bancaire. Il possède une vaste expérience du développement de produits financiers à grande échelle, notamment le déploiement réussi de produits d'assurance de masse de la United Bank of Africa au Nigeria en 2006. M. Ngwuta est diplômé de l'Université des sciences et de la technologie d'Enugu et de l'Université Obafemi Awolowo d'Ile-Ife, où il a obtenu respectivement une licence en assurance et gestion des risques et une maîtrise en administration des affaires. M. Ngwuta est un membre de longue date des British Project Management Professionals (BPMP), du Centre for Management Development (CMD), du Nigerian Institute of Management (ANIM), du Chartered Insurance Institute of Nigeria, du Chartered Institute of Securities & Investments UK ainsi que de la Risk and Insurance Managers Society of Nigeria (RIMSON) où il a été président du comité technique et éducatif pendant de nombreuses années. M. Ngwuta est l'auteur de nombreux ouvrages, dont le best-seller de 546 pages sur l'assurance professionnelle intitulé "Modern Insurance Business Management", publié en 2007 par la Nigeria Insurers Association (NIA). Il est marié et a de nombreux enfants adultes.

4. M. Hervé SALKIN - Founder, Campus Globe

D'autres orateurs de renom seront confirmés dans les mois à venir.

À propos des organisateurs

A propos de WABS : La West Africa Business School Ltd/Gte (WABS) a été créée en réponse au besoin d'un institut de développement professionnel, de formation en entreprise et d'éducation des cadres de haute qualité pour répondre aux besoins des professionnels en activité qui souhaitent poursuivre leur formation professionnelle et académique tout en restant sur le marché du travail. L'école a été enregistrée le 7 mai 2002 auprès de la Nigeria Corporate Affairs Commission (RC.1652834) en tant qu'institution de formation régionale privée. Au départ, la West Africa Business School a commencé par organiser des séminaires d'entreprise, des ateliers et des cours de courte durée sur les affaires. En janvier 2010, l'école a lancé des conférences stratégiques spécialisées sur les affaires, un programme de leadership et des cours de formation en gestion dans toute l'Afrique, principalement axés sur le secteur des services financiers. Aujourd'hui, la West Africa Business School (WABS) est devenue un nom familier et une marque mondiale, bien connue en Afrique pour la prestation de formations en entreprise de classe mondiale, le développement du capital humain du gouvernement, la formation professionnelle, la formation des cadres, l'intelligence économique et les services de recherche.



Toute demande de renseignements complémentaires concernant cette formation doit être adressée à

Directeur général/CEO,

West Africa Business School

WFH Address: 18 Puposola Close, Off Amusan Street, Abule-Egba, Lagos Nigeria

Mobile Phone / WhatsApp: +2348143002943

E-mail: wabs.edu@gmail.com Website: www.westafricabusinessschool.com

Chaque individu a le potentiel de créer un changement, que ce soit dans sa vie, dans sa communauté ou dans le monde. Le pouvoir de transformation de l'éducation est ce qui libère ce potentiel "



Participants au Programme international de développement des cadres (IEDP) pour les hauts fonctionnaires et les représentants du gouvernement en Afrique, organisé à Dubai (EAU) en mai 2022. Organisé par **Organized by West Africa Business School**